

# TYÖNHAKIJAN TIETOSUOJALAUSUNTO

Tervetuloa Rekrytointipalvelu Sihti Oy:lle.

Haluamme auttaa sinua urasi kehittämisessä. Keräämme sinusta tietoja ja käytämme niitä, jotta voimme tarjota palvelujamme.

Adecco kunnioittaa yksityisyyttäsi ja on sitoutunut sen suojaamiseen. Tämä yksityisyydensuojalausunto kuvaa käsittelemimme tietoihisi liittyvät yksityisyyttä käsittelevät tietosuojaoikeutesi, sekä toimenpiteet, jotka teemme tietojesi suojaamiseksi. Lausunto on pitkä, mutta lue se huolellisesti. Alla on hakemisto, jotta voit siirtyä suoraan haluamaasi kohtaan.

## Hakemisto

### Sanasto

**Mitä henkilötietoja Adecco kerää ja käyttää?**

**Miksi käytämme henkilötietojasi?**

**Mitä laki sanoo tästä?**

**Onko sinun annettava pyytämämme henkilötiedot?**

**Käsittelemmekö sinuun liittyviä tietoja automaattisesti?**

**Kuinka kauan säilytämme henkilötietosi?**

**Siirrämmekö henkilötietojasi muille osapuolille?**

**Siirrämmekö tietojasi EU:n ulkopuolelle?**

**Mitä oikeuksia sinulla on?**

### Valvonta

**Minkälainen tietoturva Adeccon järjestelmissä on?**

**Kuinka voit ottaa meihin yhteyttä?**

**Kuinka käsittelemme tähän lausuntoon liittyvät muutokset?**

## Sanasto

Selvitämme ensin, kuinka käytämme eräitä sanoja tässä lausunnossa.

Tässä lausunnossa sinuun viitataan nimellä **"työnhakija"** tai **"sinä"**.

Kun puhumme "meistä" tai "yrityksestä", tarkoitamme Rekrytointipalvelu Sihti Oy:tä. Rekisteröity toimistomme sijaitsee osoitteessa Tampellan Esplanadi 2, 33100 Tampere. Yritys on osa Adecco konsernia, joka on maailman suurin henkilöstöpalveluiden tarjoaja. Adecco konserni tarjoaa eri yritystensä ja liiketoimintayksiköidensä kautta useita erilaisia henkilöstöhallinnon (HR) toimintoja, kuten henkilöstön hankkiminen, palkanlaskentapalvelut, rekrytointi ja valinta, testaus- ja arviointipalvelut, uran vaihto, kykyjen kehittäminen, koulutus, uudelleensijoittaminen ja kansainvälinen liikkuvuus ("**toimintamme**").

Yritys käyttää toimintojen suorittamiseen erilaisia tietojärjestelmiä. Eräissä tapauksissa yritys tarjoaa työnhakijoille tai työntekijöille itsepalveluportaalin ("**portaali**"). Portaali mahdollistaa omien tietojesi päivittämisen, kuten yhteystiedot. Portaalista voit nähdä paikat, joissa työskentelet asiakasyrityksille sekä työskentelemäsi tunnit.

Lopuksi tässä on lausunto ihmisiin, kuten sinä ja perheesi, liittyvästä tiedosta. Se sisältää tosiasioita sinusta sekä myös mielipiteitäsi (esimerkiksi: "Olen jalkapallofani"). Se ei sisällä tietoa yrityksestä (vaikka nämä kaksi joskus limittyvätkin). Tämän tyyppisiä tietoja kutsutaan joskus nimellä "henkilötiedot" tai "henkilökohtaisesti tunnistettavissa olevat tiedot". Käytämme tässä lausunnossa termiä "**henkilötiedot**".

## **Mitä henkilötietoja yritys kerää ja käyttää?**

Yrityksen tavallisesti keräämiä henkilötietoja ovat näihin kuitenkin rajoittumatta:

- nimesi, syntymäpäivä- ja paikka, yhteystiedot ja pätevyudet (koulutus, koulutuskurssit ja harjoittelut), sekä muut tiedot, jotka mainitsit ansioluettelossa tai CV:ssä.
- jos kirjaudut portaaliin käyttämällä *LinkedIn*-tiliä tai mitä tahansa muuta sosiaalisen median tilii: profiilitietosi
- jos otat meihin yhteyttä, säilytämme joissakin tapauksissa tämän keskustelun
- palaute henkilöstöltämme, ja muilta osapuolilta, joiden kanssa työskentelet sekä muut arviointitiedot. Kun annat palautetta muista, säilytämme tavallisesti myös nämä tiedot, jotka ovat myös sinuun liittyviä henkilötietoja (kyseessä on sinun mielipiteesi)
- saatamme myös kerätä tietoja verkkosivustomme tai portaalimme käytöstä, mukaan lukien (näihin kuitenkin rajoittumatta): IP-osoitteesi, selain, aikaleima, sijainti, liikennetiedot, sijaintitiedot, verkkolokit ja muut tiedonsiirtoon liittyvät tiedot ja resurssit. Nämä tiedot tekevät järjestelmien käyttämisestä helpompaa tulevaisuudessa
- tiedot vammoista ja mahdollisista työpaikalle toteutettavista mukautuksista
- kun aloitat työskentelyn yritykselle, saatamme myös kerätä seuraavat tiedot:
  - sukupuoli, kansallisuus, kopio henkilötodistuksista, todiste osoitteesta ja kopiot asiakirjoista, jotka todistavat oikeutesi tehdä töitä paikoissa, joissa tulet työskentelemään (viisumit, työluvut, jne.)
  - palkanmaksutiedot, kuten pankkitilin tiedot, kansallinen vakuutus- tai sosiaaliturvanumero, verokoodit ja viitenumerot sekä tiedot veloituksista, palkasta ja eduista ja mahdolliset vapaaehtoiset vähennykset, joita pyydät meiltä palkastasi ja veloituksistasi (kuten liittojen jäsenyys tai muut maksut)
  - osallistumistiedot, projekteihin käytetty aika, koulutus, ylennykset, tutkimukset ja kurinpitomenettelyt
  - tiedot tietojärjestelmiemme ja kiinteistöjemme käyttämisestä (mukana lukien CCTV ja ovenavausjärjestelmät)
  - matkustustiedot (matkojen tiedot, luottokorttitiedot, passin numero, kulut) liittyen neuvotteluihin, järjestelyihin ja matkustustoimintojen hankkimiseen (esim. lento-, juna-, hotelli- ja autonvuokrausvaraukset) sekä matkojen kulukorvaukset

- valokuvat ja videot osallistumisestasi koulutukseen tai vastaaviin tapahtumiin (sinulle annetaan tapahtuman alussa mahdollisuus kieltäytyä videoimisesta tai valokuvaamisesta) ja

### Miksi käytämme henkilötietojasi?

Yritys kerää ja käsittelee henkilötietoja:

1. tarjotakseen olettamaasi apua, kuten sopivien tehtävien löytäminen, koulutuksen järjestäminen tai töiden ja tehtävien hakemisessa auttaminen. Tämä sisältää tulevista työmahdollisuuksista tiedottamisen sähköpostitse, puhelimella, postitse ja/tai muilla tiedonvälitysmenetelmillä
2. kehittääkseen ja parantaakseen järjestelmiämme/prosessejamme. Tämä tapahtuu pääasiassa uusien tietojärjestelmien ja prosessien avulla, jotta sinuun liittyviä tietoja voidaan käyttää näiden uusien tietojärjestelmien ja prosessien testaamiseen niissä tapauksissa, joissa keksityt tiedot eivät vastaa tämän uuden tietojärjestelmän toimintaa
3. suorittaakseen tilastollisia ja analyyttisiä tutkimuksia esimerkiksi vertaamalla sitä, kuinka työntekijät sijoittuvat asiakkaille eri liiketoiminnan aloilla ja maantieteellisesti, sekä etsiäkseen identiteettitekijöitä, jotka saattavat vaikuttaa tunnistamiimme eroihin
4. tietojen siirtämiseksi muille osapuolille (katso alla)
5. noudattaakseen tarvittaessa lain mukaisia velvoitteita
6. kun aloitat työskentelyn yritykselle, jotta voimme suorittaa velvollisuutemme työnantajanasasi tai asiakkaana (jos kyseessä on yksittäiset alihankkijat) ja
7. kun aloitat työskentelyn yritykselle:
  - a. noudattaaksemme työsopimusta tai palvelusopimusta ja kaikkia muita sopimuksia ja sääntöjä, jotka säätelevät työsuhdetta tai muita sopimusoikeudellisia suhteita kanssasi
  - b. säilyttääkseen ja parantaakseen kykyjä yleisesti (mukaan lukien työvoiman analyysi)
  - c. tehdäksemme muita henkilöstöhallinnon toimintoja (mukaan lukien työn hallinta, poissaolojen hallinta, koulutuksen tai henkilöiden hallinta, kulujen hallinta ja kurinpidolliset toimenpiteet)
  - d. osakkeiden ja muiden varojen hallinta, joihin sinulla saattaa olla oikeus
  - e. edistääksemme ihmisten, tilojen, järjestelmien ja varojen turvallisuutta ja suojausta
  - f. valvoaksemme sisäisten käytäntöjen ja toimenpiteiden vaatimustenmukaisuutta;
  - g. tiedonsiirron ja muiden Adecco konsernin käyttämien järjestelmien (mukaan lukien yhteystietotietokannat) hallitsemiseksi
  - h. tapausten ja valitusten tutkimiseen tai niihin vastaamiseen
  - i. noudattaaksemme velvoitteita sekä oikeuksia ja toimiaksemme yhteistyössä poliisin, hallituksen tai viranomaisten suorittamiin tutkimuksiin liittyen

- j. koulutusten valokuviiin tai videoihin liittyen sisäiseen raportointiin, jotta voimme tallentaa tiedot siitä, että koulutus on tapahtunut ja koulutuksen sisällön (esimerkiksi sisäisissä päivityksissä) ja myös markkinoidaksemme vastaavia koulutuksia sisäisesti ja muille osapuolille tai
- k. osallistuaksemme kaikkiin mahdollisiin tai todellisiin liiketoiminnan, yrityksen tai niiden osien hankintoihin tai myynteihin tai yhteistyöprojekteihin, joihin mikä tahansa Adecco konsernin jäsen haluaa osallistua.

### **Mitä laki sanoo tästä?**

Meillä on lain mukaan velvollisuus määrittää käsittelyperusteet sinusta säilytettäville tiedoille.

Kun työskentelet Adecon kautta, näihin tarkoituksiin liittyvien henkilötietojen käsittely perustuu käsittelyperusteisiin, kuten *sopimukseen, jonka osapuoli rekisteröity on (tarkoitukset 1 ja 5–7), laillisten ja säädöksellisten velvoitteiden noudattamiseen vaadittava käsittely (tarkoitukset 5–7) ja/tai Adecon laillisten intressien vaatima käsittely, kun se käyttää omia ja henkilöstönsä perusoikeuksia harjoittaa liiketoimintaa tavalla, joka ei vaikuta kohtuuttomasti intresseihisi tai perusoikeuksiisi ja vapauksiisi (tarkoitukset 1-4 ja 7)*. Kun käsitteleminen on välttämätöntä Adecon laillisten intressien vuoksi, varmistamme, että käsittelyssä asetetaan yrityksen lailliset intressit yksilön intressien edelle. Käsittelemme henkilötietojasi vain muilla kuin näillä perusteilla suostumuksestasi (lisäkäsittelyperusteet).

### **Onko sinun annettava pyytämämme henkilötiedot?**

Henkilötietojesi hankkiminen on välttämätöntä, jotta voimme solmia sopimuksen kanssasi ja ylläpitää sitä. Tämä tarkoittaa, että olet velvoitettu tarjoamaan henkilötietosi meille.

Jos et anna henkilötietojasi meille, emme voi solmia työsuhdetta tai yhteistyösuhdetta kanssasi tai et pysty ainakaan osallistumaan tiettyihin prosesseihin, kuten palaute tai uran kehittäminen (joka ei ehkä myöskään vastaa sopimustasi kanssamme).

### **Käsittelemmekö sinuun liittyviä tietoja automaattisesti?**

Kyllä, yritys käyttää automatisoituja järjestelmiä tai prosesseja automaattista päätöksentekoa (kuten profilointia) tarjotakseen sinulle ja asiakkaillemme pyytämiänne palveluita. Esimerkiksi, kun asiakkaat etsivät ehdokkaita töihin, suoritamme haun ehdokasluetteloista käyttämällä automatisoituja ehtoja, jotta voimme luoda listan loppusuoralle valintamenettelyssä selviytyneistä.

### **Kuinka kauan säilytätte henkilötietoni?**

Yritys saattaa (ja joissain olosuhteissa sen on pakko, tietojen tyyppistä riippuen) säilyttää tietojasi useita vuosia työsuhteen päättymisen jälkeen. Säilytämme yleisesti veroihin, työsopimukseen ja taloudellisiin liittyvät tiedot (mukaan lukien palkanmaksutiedot ja maksuihin liittyvät tiedot *jne.*) 10 vuotta ja muut henkilötiedot 2 vuotta. Emme säilytä henkilökohtaisia tietoja pidempään, kuin mitä on kohtuullisesti katsoen tarpeellista.

### **Siirrämmekö henkilötietojasi muille osapuolille?**

Kuten yllä mainittiin, välitämme tietosi kolmansille osapuolille. Tämä tapahtuu täysin yllä mainitussa tarkoituksessa. Teemme tämän seuraavissa tapauksissa:

- Yhteistyökumppaneillemme. Saatamme esimerkiksi pyytää yhteistyökumppania tekemään hallinnollisia ja operationaalisia töitä tukeaksemme suhdettamme kanssasi. Yhteistyökumppaneilla on sopimusoikeudellinen ja muiden oikeudellisten velvoitteiden mukainen velvollisuus säilyttää tietojesi luottamuksellisuus ja kunnioittaa yksityisyyttäsi. Yhteistyökumppaneilla on pääsy vain niihin tietoihin, jotka he tarvitsevat toimintojensa suorittamiseen. Yhteistyökumppanit ovat useimmiten tietojärjestelmätoimittajia (jotka isännöivät tai tukevat tietojärjestelmiämme, mukaan lukien sinua koskevat tiedot), kiinteistöhuoltoyrityksiä (jotka huolehtivat rakennustemme fyysisestä turvallisuudesta, ja joiden on tämän vuoksi tunnettava sinut, jotta he voivat sallia pääsyn rakennuksiimme), henkilöstöhallintoon liittyvät yhteistyökumppanit (jotka suorittavat palkkojen ja etujen maksamisen puolestamme, kuten toimipaikan catering-palvelut työntekijöille), matkanjärjestäjät (jotka hallitsevat tai järjestävät matkoja työntekijöillemme) tai taloushallinnon ja kirjanpito- ja palveluiden tarjoajia (joiden on ehkä käsiteltävä työnhakijoiden tietoja ostovelkojen ja myyntisaamisten käsittelemiseksi).
- Muissa maissa sijaitseville Adecco-konsernin yrityksille. Nämä saattavat sijaita Euroopan yhteisössä tai sen ulkopuolella. Konsernin eri yritykset vastaavat eri toiminnoista ja tämän seurauksena tietosi saatetaan jakaa heidän kanssaan eri syistä.
  - Tiedot jaetaan Adeccon yrityksille maailmanlaajuisesti tietojärjestelmätoimintoja tarjoavien Adecco-konsernin osien kanssa. Nämä tietojärjestelmätoiminnot sijaitsevat Ranskassa, Prahassa ja Amsterdamissa.
  - Tiedot jaetaan Sveitsissä sijaitsevan Adecco-konsernin pääkonttorin kanssa työvoiman suunnittelun, budjetoinnin ja palautteiden toteuttamiseksi. Sveitsin pääkonttori voi käyttää näitä tietoja myös uusien Adecco-konsernissa tai asiakkailta avautuvien mahdollisuuksien ehdottamiseen.
  - Tiedot jaetaan myös Adeccon maailmalla toimivien yhteistyökumppaneiden kanssa, jos olet ilmaissut mielenkiintosi kyseiseen markkina-alueeseen tai Adecco konserni havaitsee, että sinulla on erityisiä markkina-alueella vaadittavia taitoja, tai jossa taidoistasi on hyötyä. Luettelo maista, joissa toimimme, on nähtävissä [www.adecco.com-verkkosivustollamme](http://www.adecco.com-verkkosivustollamme) ”valitse maasi” -toiminnon kohdalla
- Asiakkaillemme tai mahdollisille työnantajille: jaamme tietosi asiakkaidemme kanssa, jotka tarjoavat sinua mahdollisesti kiinnostavia töitä tai tehtäviä, tai jotka ovat kiinnostuneita profiilistasi. Kollegoiden osalta tämä saattaa olla toimipaikka, jossa työskentelet asiakkaidemme kanssa. Heillä on sinuun ja meihin liittyviä sopimusoikeudellisia ja muita luottamuksellisuuteen perustuvia velvoitteita, jotka koskevat tietojasi
- Jaamme tietosi valtion, poliisin, viranomaisten tai lainvalvojen kanssa, jos päätämme oman harkintamme mukaisesti, että olemme lain mukaan veloitettuja tai valtuutettuja tekemään näin, tai että tämä olisi järkevää, ja
- meidän on ehkä jaettava tietosi mahdolliselle myyjälle, ostajalle, uudelle palveluntarjoajalle ja heidän neuvonantajilleen osana asianmukaista huolellisuutta, ja liittyen seuraaviin (tai niiden toteuttamiseen): fuusio, yritysosto, palveluntarjoajan vaihtaminen tai muu liiketoiminnan transaktio.

### **Siirrämmekö tietojasi EU:n ulkopuolelle?**

Tietosi saatetaan siirtää yhteen tai useampaan maahan Euroopan yhteisön sisällä tai sen ulkopuolella ja käsitellä niissä Täydellinen luettelo maista, joissa toimimme, on nähtävissä [www.adecco.com-verkkosivustollamme](http://www.adecco.com-verkkosivustollamme) ”valitse maasi” -toiminnon kohdalla.

Siirrämme tietosi vain niihin EU:n ulkopuolisiin maihin, joiden Euroopan komissio uskoo tarjoavan riittävän suojan tiedoillesi (luettelo näistä maista on saatavana osoitteessa: [http://ec.europa.eu/justice/data-protection/international-transfers/adequacy/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/justice/data-protection/international-transfers/adequacy/index_en.htm) ), tai joissa Adecco konserni on määrittänyt riittävät suojat tietojesi yksityisyyden säilyttämiseksi (käytämme tähän tavallisesti Euroopan komission hyväksymiä tiedonsiirtosopimuksia, joiden kopiot ovat saatavana täältä: [http://ec.europa.eu/justice/data-protection/international-transfers/transfer/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/justice/data-protection/international-transfers/transfer/index_en.htm) ).

### **Mitä oikeuksia sinulla on?**

- **Oikeus käyttää henkilötietojasi ja pyytää niistä kopio**

Sinulla on oikeus pyytää vahvistusta siitä, käsittelemmekö mitään henkilötietojasi. Tässä tapauksessa sinulla saattaa olla pääsy henkilötietoihisi (portaalin kautta) ja tiettyihin käsittelytapoihin liittyviin tietoihin. Voit pyytää meiltä joissakin tapauksissa sähköisen kopion tiedoistasi. Jos käytössä on itsepalvelujärjestelmä, kehotamme käyttämään sitä ja päivittämään tiedot itse.

- **Oikeus henkilötietojen korjaamiseen**

Jos pystyt esittämään, että sinusta säilyttämämme henkilötiedot eivät ole oikeita, voit kehottaa päivittämään nämä tiedot tai korjaamaan ne muulla tavalla. Jos käytössä on itsepalvelujärjestelmä, kehotamme käyttämään sitä ja päivittämään tiedot itse.

- **Oikeus tietojen hävittämiseen**

Jos meidän ei tarvitse säilyttää tai käsitellä tietoja mistä tahansa syystä, voit pyytää, että keskeytämme henkilötietojesi käsittelemisen tai rajoitamme sitä, tai että poistamme osan henkilötiedoistasi tai kaikki henkilötietosi.

- **Vastustamisoikeus**

Kun tietojasi käsitteleminen perustuu yrityksen laillisiin intresseihin (eikä muuhun käsittelyperusteeseen) tai liittyy suoramarkkinointiin, sinulla on oikeus vastustaa tietojesi käsittelemistä yrityksen toimesta viittaamalla erityiseen tilanteeseen.

Jos haluat käyttää oikeuksiasi, lähetä meille sähköpostia osoitteeseen: [tietosuoja@adecco.fi](mailto:tietosuoja@adecco.fi)  
Kun lähetät meille sähköpostia liittyen oikeuksiasi käyttämiseen, yritys saattaa pyytää sinua tunnistautumaan ennen pyynnön hyväksymistä.

Sinulla on oikeus lähettää valitus tietosuojaviranomaiselle paikassa, jossa asut tai työskentelet tai paikassa, jossa oletat tietoihisi liittyvän ongelman ilmenneen.

## **Teemmekö valvontaa?**

Adecco pidättää oikeuden lain sallimalla tavalla tarkastaa, valvoa ja tallentaa kirjautumiseen, käyttöön ja sisältöön liittyviä sen tietojärjestelmissä olevia tietoja. Teemme tämän yllä määritetyissä tarkoituksissa (d)-(h) mutta ilmoitamme tästä kohdasta erikseen, jotta tiedät, että muut saattavat valvoa tietojärjestelmiin liittyvää käyttöä.

## **Minkälainen tietoturva Adecon järjestelmissä on?**

Sinulla on velvollisuus pitää Adecon järjestelmien kirjautumistunnukset turvassa ja erityisesti salasana, jonka olemme antaneet tai jonka olet valinnut. Nämä kirjautumistunnukset on tarkoitettu omaan käyttöösi. Sinulla ei ole oikeutta jakaa tunnuksiasi tai muita tilisi tietoja muiden henkilöiden kanssa.

## **Kuinka voit ottaa meihin yhteyttä?**

Jos sinulla on lausuntoomme liittyviä kysymyksiä tai huolenaiheita, tai haluat lisätietoja tietojesi suojaamisesta (esimerkiksi, kun siirrämme ne Euroopan ulkopuolelle), ja/tai kun haluat ottaa yhteyttä yrityksen konsernin tietosuojavaltuutettuun (DPO), lähetä meille sähköpostia osoitteeseen [adecco.globalprivacy@adecco.com](mailto:adecco.globalprivacy@adecco.com).

## **Kuinka käsittelemme tähän tietosuojalausuntoon liittyvät muutokset?**

Tämän lausunnon ehdot saattavat muuttua ajoittain. Julkaisemme kaikki tämän lausunnon materiaalin muutokset asianmukaisilla ilmoituksilla joko tällä verkkosivustolla tai ottamalla sinuun yhteyttä muiden tiedonvälityskanavien kautta.

Adecco-tiimi

V1 tammikuu 2018