

TYÖNTEKIJÖIDEN, KOLLEGOJEN JA ALIHANKKIJOIDEN TIETOSUOJALAUSUNTO

sisällytettäväksi työntekijän oppaseen (tarkoitettu sekä työntekijöille että alihankkijoille)

Tervetuloa Rekryointipalvelu Sihti Oy:lle. Haluamme auttaa sinua urasi kehittämässä. Keräämme sinusta tietoja ja käytämme niitä, jotta voimme tarjota palvelujamme.

Adecco kunnioittaa yksityisyyttäsi ja on sitoutunut sen suojaamiseen. Tämä yksityisyydensuojalausunto kuvaa käsittelemme tietoihisi liittyvät yksityisyyttä käsittelevät tietosuojaoikeutesi, sekä toimenpiteet, jotka teemme tietojesi suojaamiseksi. Lausunto on pitkä, mutta lue se huolellisesti. Alla on hakemisto, jotta voit siirtyä suoraan haluamaasi kohtaan.

Hakemisto

Sanasto

Mitä henkilötietoja Adecco kerää ja käyttää?

Miksi käytämme henkilötietojasi?

Miksi ja millä perusteellä käytämme henkilötietoja?

Onko sinun annettava pyytämämme henkilötiedot?

Käsitlemmekö sinuun liittyviä tietoja automaattisesti?

Kuinka kauan säilytämme henkilötietosi?

Siirrämmekö henkilötietojasi muille osapuolille?

Siirrämmekö tietojasi EU:n ulkopuolelle?

Mitä oikeuksia sinulla on?

Valvonta

Minkälainen tietoturva Adeccon järjestelmissä on?

Kuinka voit ottaa meihin yhteyttä?

Kuinka käsittelemme tähän lausuntoon liittyviä muutoksia?

Sanasto

Selvitämme ensin, kuinka käytämme eräitä sanoja tässä lausunnossa.

Tässä lausunnossa sinuun viitataan nimellä ”**sinä**”.

Kun puhumme ”meistä” tai ”yrityksestä”, tarkoitamme Adecco Finland Oy:tä. Yhtiön kotipaikka sijaitsee osoitteessa Vernissakatu 1, 01300 Vantaa. Yritys on osa Adecco Groupia, joka on maailman suurin henkilöstöpalveluiden tarjoaja. Adecco Group tarjoaa eri yritystensä ja liiketoimintayksiköidensä kautta useita erilaisia henkilöstöhallinnon (HR) toimintoja, kuten henkilöstön hankkiminen, palkanlaskentapalvelut, rekryointi ja valinta, testaus- ja arviointipalvelut, uran vaihto, kykyjen kehittäminen, koulutus, uudelleensijoittaminen ja kansainvälinen liikkuvuus (”**toimintamme**”).

Yritys käyttää toimintojen suorittamiseen erilaisia tietojärjestelmiä. Eräissä tapauksissa yritys tarjoaa työnhakijoille tai työntekijöille itsepalveluportaalin (”**portaali**”). Portaali mahdollistaa omien tietojesi päivittämisen, kuten yhteystiedot. Portaalista voit nähdä paikat, joissa työskentelet asiakasyrityksille sekä työskentelemäsi tunnit.

Lopuksi tässä on lausunto ihmisiin, kuten sinä ja perheesi, liittyvästä tiedosta. Se sisältää tosiasioita sinusta sekä myös mielipiteitäsi (esimerkiksi: ”Olen jalkapallofani”). Se ei sisällä tietoa yrityksestä (vaikka nämä kaksi joskus limittyvätkin). Tämän tyyppisiä tietoja kutsutaan joskus nimellä ”henkilötiedot” tai ”henkilökohtaisesti tunnistettavissa olevat tiedot”. Käytämme tässä lausunnossa termiä ”**henkilötiedot**”.

Mitä henkilötietoja yritys kerää ja käyttää?

Yrityksen tavallisesti keräämiä henkilötietoja ovat näihin kuitenkin rajoittumatta:

- nimesi, syntymäpäivä- ja paikka, yhteystiedot ja pätevyudet (koulutus, koulutuskurssit ja harjoittelut), sekä muut tiedot, jotka mainitsit ansioluettelossa tai CV:ssä.
- jos kirjaudut portaaliin käyttämällä *LinkedIn*-tiliä tai mitä tahansa muuta sosiaalisen median tiliä: profiilitietosi
- jos otat meihin yhteyttä, säilytämme tämän keskustelun
- palaute henkilöstöltämme, ja muilta osapuolilta, joiden kanssa työskentelet sekä muut arviointitiedot, kuten muista ihmisistä antamasi palaute
- tyytyväisyyskyselyissä antamasi palaute meistä ja palveluistamme
- keräämme myös tietoja verkkosivustomme tai portaalimme käytöstä, mukaan lukien (näihin kuitenkin rajoittumatta): IP-osoitteesi, selain, aikaleima, sijainti, liikennetiedot, sijaintitiedot, verkkolokit ja muut tiedonsiirtoon liittyvät tiedot ja resurssit. Nämä tiedot tekevät järjestelmien käyttämisestä helpompaa tulevaisuudessa
- kun aloitat työskentelyn yritykselle, keräämme myös seuraavia tietoja:
 - sukupuoli, kansallisuus, kopio henkilötodistuksista, todiste osoitteesta ja kopiot asiakirjoista, jotka todistavat oikeutesi tehdä töitä paikoissa, joissa tulet työskentelemään (viisumit, työluvut, jne.)
 - palkanmaksutiedot, kuten pankkitilin tiedot, kansallinen vakuutus- tai sosiaaliturvanumero, verokoodit ja viitenumerot sekä tiedot veloituksista, palkasta ja eduista ja mahdolliset vapaaehtoiset vähennykset, joita pyydät meiltä palkastasi ja veloituksistasi (kuten liittojen jäsenyys tai muut maksut)
 - osallistumistiedot, projekteihin käytetty aika, koulutus, ylennykset, tutkimukset ja kurinpitomenettelyt
 - tiedot tietojärjestelmiemme ja kiinteistöjemme käyttämisestä (mukana lukien CCTV ja ovenavausjärjestelmät)
 - tietoja lähiomaisista
 - matkustustiedot (matkojen tiedot, luottokorttitiedot, passin numero, kulut) liittyen neuvotteluihin, järjestelyihin ja matkustustoimintojen hankkimiseen (esim. lento-, juna-, hotelli- ja autonvuokrausvaraukset) sekä matkojen kulukorvaukset
 - valokuvat ja videot osallistumisestasi koulutukseen tai vastaaviin tapahtumiin (sinulle annetaan tapahtuman alussa mahdollisuus kieltäytyä videoimisesta tai valokuvaamisesta)
 - valokuvat ja videot sisäistä viestintää varten, kuten sähköposti, ilmoitukset, Globaalin Intranetin uutiset
- tiedot työntekoon vaikuttavista fyysisistä rajoitteista ja niiden myötä työpaikalle mahdollisesti toteutettavista järjestelyistä

Joissain tapauksissa keräämme myös muita henkilökohtaisia tietoja vammoihin liittyen lain salliessa tai edellyttäessä tämän.

Miksi käytämme henkilötietoja?

Yritys kerää ja käsittelee henkilötietoja:

1. tarjotakseen olettamaasi apua, kuten sopivien tehtävien löytäminen, koulutuksen järjestäminen tai töiden ja tehtävien hakemisessa auttaminen. Tämä sisältää tulevista

työmahdollisuuksista tiedottamisen sähköpostitse, puhelimella, postitse ja/tai muilla tiedonvälitysmenetelmillä

2. kehittääkseen testatakseen ja parantaakseen verkkosivustoa tai portaalia tai muita olemassa olevia tai uusia järjestelmiä/prosesseja, jotta voisimme palvella sinua paremmin. Uusiin IT-järjestelmiin ja tietojärjestelmiin liittyvien prosessien testauksessa käytämme olemassa olevia henkilötietoja niissä tapauksissa, joissa keksityt tiedot eivät vastaa tämän uuden IT-järjestelmän toimintaa
3. suorittaakseen tilastollisia ja analyttisiä tutkimuksia esimerkiksi vertaamalla sitä, kuinka työntekijät sijoittuvat asiakkaille eri liiketoiminnan aloilla ja maantieteellisesti, sekä etsiäkseen identiteettitekijöitä, jotka vaikuttavat tunnistamiimme eroihin
4. tietojen siirtämiseksi muille osapuolille (katso alla)
5. noudattaakseen tarvittaessa lain mukaisia velvoitteita
6. kun aloitat työskentelyn yritykselle, jotta voimme suorittaa velvollisuutemme työnantajanasasi tai asiakkaana (jos kyseessä on yksittäiset alihankkijat) ja
7. kun aloitat työskentelyn yritykselle:
 - a. noudattaaksemme työsopimusta tai palvelusopimusta ja kaikkia muita sopimuksia ja sääntöjä, jotka säätelevät työsuhdetta tai muita sopimusoikeudellisia suhteita kanssasi
 - b. säilyttääkseen ja parantaakseen kykyjä yleisesti (mukaan lukien työvoiman analyysi)
 - c. tehdäksemme muita henkilöstöhallinnon toimintoja (mukaan lukien työn hallinta, poissaolojen hallinta, koulutuksen tai henkilöiden hallinta, kulujen hallinta ja kurinpidolliset toimenpiteet)
 - d. osakkeiden ja muiden varojen hallinta, joihin sinulla saattaa olla oikeus
 - e. edistääksemme ihmisten, tilojen, järjestelmien ja varojen turvallisuutta ja suojausta
 - f. valvoaksemme sisäisten käytäntöjen ja toimenpiteiden vaatimustenmukaisuutta;
 - g. tiedonsiirron ja muiden Adecco konsernin käyttämien järjestelmien (mukaan lukien yhteystietotietokannat) hallitsemiseksi
 - h. virheiden ja valitusten tutkimiseen tai niihin vastaamiseen
 - i. koulutusten valokuviiin tai videoihin liittyen sisäiseen raportointiin, jotta voimme tallentaa tiedot siitä, että koulutus on tapahtunut ja koulutuksen sisällön (esimerkiksi sisäisissä päivityksissä) ja myös markkinoidaksemme vastaavia koulutuksia sisäisesti ja muille osapuolille tai
 - j. osallistuaksemme kaikkiin mahdollisiin tai todellisiin liiketoiminnan, yrityksen tai niiden osien hankintoihin tai myynteihin tai yhteistyöprojekteihin, joihin mikä tahansa Adecco Groupin jäsen haluaa osallistua.

Miksi ja millä perusteella käytämme henkilötietoja?

Meillä on lain mukaan velvollisuus määrittää käsittelyperusteet sinusta säilytettävälle tiedoille. Lakisääteiset perusteet voivat olla:

1. Sopimuksen solmiminen tai sitä edeltävät toimenpiteet
Kun olet jo työllistynyt tai työllistymässä Adecon kautta, henkilötietojen käsittelyn perusteena on sopimuksen solmimiseen tai sen valmisteluun liittyvä tiedonkäsittely (yllä kohdat 1 ja 6-7). Tietojasi voidaan käsitellä esimerkiksi tarjotaksemme sinulle sopivia tehtäviä haettavaksesi tai avustaaksemme sinua koulutus- ja hakemusprosessissa.
2. Lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen
Joskus henkilötietojen käsittely on välttämätöntä, jotta yritys voi täyttää lakisääteiset ja säädökselliset velvoitteensa (kohta 6). Julkiset viranomaiset, kuten verohallinto tai tietosuojaviranomaiset, voivat pyytää henkilötietoja meiltä ja esittää laillisin perustein pyynnön luovuttaa henkilötietojasi (esimerkiksi rikosten estämiseksi tai havaitsemiseksi). Näissä olosuhteissa olemme laillisin perustein veloitettuja jakamaan henkilötietosi viranomaisten kanssa.

3. Laillisten intressiemme täyttäminen

Tietojen käsittely tavalla, joka ei vaikuta kohtuuttomasti intresseihisi tai perusoikeuksiisi ja vapauksiisi, on tarpeellista Adecon laillisten intressien toteuttamiseksi, kun yritys käyttää omia ja henkilöstönsä perusoikeuksia harjoittaa liiketoimintaa (kohdat 1, 3-7). Tämä tarkoittaa, että kun tietojen käsittely on välttämätöntä Adecon laillisten intressien vuoksi, tasapainotamme intressisi ja perusoikeutesi yrityksen laillisia intressejä vastaan. Tämä varmistaa, että emme käsittele henkilötietoja tavalla jossa sinun intressisi ja perusoikeutesi syrjäyttää yrityksemme intressejä.

Käsitlemme henkilötietojasi muilla kuin näillä perusteilla vain suostumuksestasi, eli lisäkäsittelyperustein.

Onko sinun annettava pyytämämme henkilötiedot?

Henkilötietojesi hankkiminen on välttämätöntä, jotta voimme solmia sopimuksen kanssasi ja ylläpitää sitä. Tämä tarkoittaa, että olet veloitettu tarjoamaan henkilötietosi meille.

Jos et anna henkilötietojasi meille, emme voi solmia työsuhdetta tai yhteistyösuhdetta kanssasi tai et pysty ainakaan osallistumaan tiettyihin prosesseihin, kuten palaute tai uran kehittäminen (joka ei ehkä myöskään vastaa sopimustasi kanssamme).

Käsitlemmekö sinuun liittyviä tietoja automaattisesti?

Kyllä, yritys käyttää automatisoituja järjestelmiä tai prosesseja automaattista päätöksentekoa (kuten profilointia) tarjotakseen sinulle ja asiakkaillemme pyytämiänne palveluita. Esimerkiksi, kun asiakkaat etsivät ehdokkaita töihin, suoritamme haun ehdokasluetteloista käyttämällä automatisoituja ehtoja, jotta voimme luoda listan loppusuoralle valintamenettelyssä selviytyneistä.

Kuinka kauan säilytätte henkilötietoni?

Yritys voi säilyttää (ja joissain olosuhteissa se on velvollinen säilyttämään, tietojen tyypistä riippuen) tietojasi useita vuosia työsuhteen päättymisen jälkeen. Säilytämme verotukseen, työsopimukseen ja taloudellisiin asioihin liittyvät tiedot (mukaan lukien palkkaan ja palkanmaksuun liittyvät tiedot *jne.*) 10 vuotta ja muut henkilötiedot 2 vuotta. Emme säilytä henkilökohtaisia tietoja pidempään, kuin mitä on kohtuullisesti katsoen tarpeellista.

Siirrämmekö henkilötietojasi muille osapuolille?

Kuten yllä mainittiin, välitämme tietosi kolmansille osapuolille. Tämä tapahtuu täysin yllä mainitussa tarkoituksessa. Teemme tämän seuraavissa tapauksissa:

- Yhteistyökumppaneillemme. Pyydämme esimerkiksi yhteistyökumppania tekemään hallinnollisia ja operationaalisia töitä tukeaksemme yhteistyötä kanssasi. Yhteistyökumppaneilla on sopimusoikeudellinen ja muiden oikeudellisten veloitteiden mukainen velvollisuus säilyttää tietojesi luottamuksellisuus ja kunnioittaa yksityisyyttäsi. Yhteistyökumppaneilla on pääsy vain niihin tietoihin, jotka he tarvitsevat toimintojensa suorittamiseen. Yhteistyökumppanit ovat useimmiten tietojärjestelmätoimittajia (jotka isännöivät tai tukevat tietojärjestelmiämme, mukaan lukien sinua koskevat tiedot), kiinteistöhuoltoyrityksiä (jotka huolehtivat rakennustemme fyysisestä turvallisuudesta, ja joiden on tämän vuoksi tunnettava sinut, jotta he voivat sallia pääsyn rakennuksiimme), henkilöstöhallintoon liittyvät yhteistyökumppanit (jotka suorittavat palkkojen ja etujen maksamisen puolestamme, kuten toimipaikan catering-palvelut työntekijöille), matkanjärjestäjät (jotka hallitsevat tai järjestävät matkoja työntekijöillemme) tai taloushallinnon ja kirjanpito palveluiden tarjoajia (joiden on käsiteltävä työnhakijoiden tietoja ostovelkojen ja myyntisaamisten käsittelyä).
- Muissa maissa sijaitseville Adecco Groupin yrityksille. Nämä sijaitsevat Euroopan Unionissa tai sen ulkopuolella. Konzernin eri yritykset vastaavat eri toiminnoista ja tämän seurauksena tietosi jaetaan heidän kanssaan eri syistä.

- Tiedot jaetaan Adeccon yrityksille maailmanlaajuisesti tietojärjestelmätoimintoja tarjoavien Adecco Groupin osien kanssa. Nämä tietojärjestelmätoiminnot sijaitsevat Ranskassa, Prahassa ja Amsterdamissa.
 - Tiedot jaetaan Sveitsissä sijaitsevan Adecco Groupin pääkonttorin kanssa työvoiman suunnittelun, budjetoinnin ja palautteiden toteuttamiseksi. Sveitsin pääkonttori käyttää näitä tietoja myös uusien Adecco Groupissa tai asiakkailta avautuvien mahdollisuuksien ehdottamiseen.
 - Tiedot jaetaan myös Adeccon maailmalla toimivien yhteistyökumppaneiden kanssa, jos olet ilmaissut mielenkiintosi kyseiseen markkina-alueeseen tai Adecco Group havaitsee, että sinulla on erityisiä markkina-alueella vaadittavia taitoja, tai jossa taidoistasi on hyötyä. Luettelo maista, joissa toimimme, on nähtävissä www.adecco.com-verkkosivustollamme ”valitse maasi” -toiminnon kohdalla
- Asiakkaillemme tai mahdollisille työnantajille: jaamme tietosi asiakkaidemme kanssa, jotka tarjoavat sinua mahdollisesti kiinnostavia töitä tai tehtäviä, tai jotka ovat kiinnostuneita profiilistasi. Kollegoiden osalta jaamme tietosi asiakkaamme kanssa, kun työskentelet asiakkaan toimitiloissa. Heillä on sinuun ja meihin liittyviä sopimusoikeudellisia ja muita luottamuksellisuuteen perustuvia velvoitteita, jotka koskevat tietojasi
 - Jaamme tietosi valtion, poliisin, viranomaisten tai lainvalvojen kanssa, jos päätämme oman harkintamme mukaisesti, että olemme lain mukaan velvoitettuja tai valtuutettuja tekemään näin, tai että tämä olisi järkevää, ja
 - voimme jakaa tietosi mahdolliselle myyjälle, ostajalle, uudelle palveluntarjoajalle ja heidän neuvonantajilleen noudattaen asianmukaista huolellisuutta, ja liittyen seuraaviin (tai niiden toteuttamiseen): fuusio, yritysosto, palveluntarjoajan vaihtaminen tai muu liiketoiminnan transaktio.

Siirrämmekö tietojasi EU:n ulkopuolelle?

Tietosi saatetaan siirtää yhteen tai useampaan maahan Euroopan Unionin sisällä tai sen ulkopuolella. Täydellinen luettelo maista, joissa toimimme, on nähtävissä www.adecco.com-verkkosivustollamme ”valitse maasi” -toiminnon kohdalla. Siirrämme tietosi vain niihin EU:n ulkopuolisiin maihin, joiden Euroopan komissio uskoo tarjoavan riittävän suojan tiedoillesi (luettelo näistä maista on saatavana osoitteessa: https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en), tai joissa Adecco Group on määrittänyt riittävät suojat tietojesi yksityisyyden säilyttämiseksi (käytämme tähän tavallisesti Euroopan komission hyväksymiä tiedonsiirtosopimuksia, joiden kopiot ovat saatavana täältä: https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/standard-contractual-clauses-scc_en).

Mitä oikeuksia sinulla on?

- **Oikeus käyttää henkilötietojasi ja pyytää niistä kopio**
Sinulla on oikeus pyytää vahvistusta siitä, käsittelemmekö mitään henkilötietojasi. Tässä tapauksessa sinulla on oikeus päästä henkilötietoihisi käsiksi (portaalin kautta) ja tiettyihin käsittelytapoihin liittyviin tietoihin. Voit pyytää meiltä joissakin tapauksissa sähköisen kopion tiedoistasi. Jos käytössä on itsepalvelujärjestelmä, kehotamme käyttämään sitä ja päivittämään tiedot itse. Joissain rajoitetuissa tapauksissa sinulla on myös oikeus pyytää henkilötietojasi siirtämistä, joka tarkoittaa, että toimitamme ne kolmannelle osapuolelle sinun pyynnöstä.
- **Oikeus henkilötietojen korjaamiseen**
Jos pystyt esittämään, että sinusta säilyttämämme henkilötiedot eivät ole oikeita, voit kehottaa päivittämään nämä tiedot tai korjaamaan ne muulla tavalla. Jos käytössä on itsepalvelujärjestelmä, kehotamme käyttämään sitä ja päivittämään tiedot itse.

- **Oikeus tietojen hävittämiseen**

Jos meidän ei tarvitse säilyttää tai käsitellä tietoja mistä tahansa syystä, voit pyytää, että keskeytämme henkilötietojesi käsittelyn tai rajoitamme sitä, tai että poistamme osan henkilötiedoistasi tai kaikki henkilötietosi.

- **Rajoittamisoikeus**

Tietyissä tapauksissa sinulla on oikeus rajoittaa henkilötietojesi käsittelyä. Joissain tapauksissa kyseinen rajoittaminen voi kuitenkin rajoittaa palveluita, joita voimme tarjota sinulle.

- **Vastustamisoikeus**

Kun tietojasi käsitteleminen perustuu yrityksen laillisiin intresseihin (eikä muuhun käsittelyperusteeseen) tai liittyy suoramarkkinointiin, sinulla on oikeus vastustaa tietojesi käsittelyä yrityksen toimesta viittaamalla erityiseen tilanteeseen.

Jos haluat käyttää oikeuksiasi, lähetä meille sähköpostia osoitteeseen: privacy@adecco.fi

Kun lähetät meille sähköpostia liittyy oikeuksiasi käyttämiseen, yritys pyytää sinua tunnistautumaan ennen pyynnön hyväksymistä.

Sinulla on oikeus lähettää valitus tietosuojaviranomaiselle paikassa, jossa asut tai työskentelet tai paikassa, jossa oletat tietoihisi liittyvän ongelman ilmenneen.

Teemmekö valvontaa?

Adecco pidättää oikeuden lain sallimalla tavalla tarkastaa, valvoa ja tallentaa kirjautumiseen, käyttöön ja sisältöön liittyviä sen tietojärjestelmissä olevia tietoja. Teemme tämän yllä määritetyissä tarkoituksissa (d)-(h) mutta ilmoitamme tästä kohdasta erikseen, jotta tiedät, että muut voivat valvoa tietojärjestelmiin liittyvää käyttöä.

Minkälainen tietoturva Adecon järjestelmissä on?

Sinulla on velvollisuus pitää Adecon järjestelmien kirjautumistunnukset turvassa ja erityisesti salasana, jonka olemme antaneet tai jonka olet valinnut. Nämä kirjautumistunnukset on tarkoitettu omaan käyttöön. Sinulla ei ole oikeutta jakaa tunnuksiasi tai muita tilisi tietoja muiden henkilöiden kanssa.

Kuinka voit ottaa meihin yhteyttä?

Jos sinulla on lausuntoomme liittyviä kysymyksiä tai huolenaiheita, tai haluat lisätietoja tietojesi suojaamisesta (esimerkiksi, kun siirrämme ne Euroopan ulkopuolelle), ja/tai kun haluat ottaa yhteyttä yrityksen konsernin tietosuojavaltuutettuun (DPO), lähetä meille sähköpostia osoitteeseen adecco.globalprivacy@adecco.com. Voit myös olla yhteydessä paikalliseen tietosuojavastaavaamme osoitteessa privacy@adecco.fi.

Kuinka käsittelemme tähän tietosuojalausuntoon liittyvät muutokset?

Tämän lausunnon ehdot saattavat muuttua ajoittain. Julkaisemme kaikki tämän lausunnon materiaalin muutokset asianmukaisilla ilmoituksilla joko tällä verkkosivustolla tai ottamalla sinuun yhteyttä muiden tiedonvälityskanavien kautta.

Adecco-tiimi